

# Hvaler kommune

## Egenbetalinger, gebyrer og betalingsbetingelser 2025

Vedlegg 2 til Handlingsplan 2025 – 2028 og  
Årsbudsjett 2025





## Innhold

1.	BARNEHAGE OG SKOLEFRITIDSORDNINGER FOR BARN OG UNGE .....	3
1.1	Betalingsordning for kommunale barnehager .....	3
1.2	Betalingsordningen i skolefritidsordningen – (SFO).....	4
2.	HELSE- OG SOSIALTJENESTER .....	6
2.1	Betaling for hjemmetjenester/praktisk bistand .....	6
2.2	Opphold i institusjon .....	6
2.3	Hjelpemiddelservice .....	7
2.4	Aktivitetssenter på Dypedalåsen for brukere med ulike aktivitetsbehov.....	7
2.5	Egenbetaling fysioterapitjenester .....	7
2.6	Trygghetsalarm/trygghetspakke .....	7
3.	AVGIFTER OG EGENBETALING KULTUR .....	8
3.1	Hvalerhallen, Samfunnshus Floren, Kornmagasinet kulturhus, Besøksenter Storesand, Kultursal Asmaløy og Hvaler barne- og ungdomsskole.....	8
3.2	Bibliotek.....	8
3.3	Lyd, lys og scene .....	9
3.4	Priser Kulturskolen .....	9
3.5	Kunstgata.....	9
3.6	Ferieklubb.....	9
3.7	Torvplass.....	9
4.	KOMMUNALE ÅRSGEBYR .....	10
4.1	Engangsgebyr for tilknytning.....	10
4.2	Behandling av søknader om utslippstillatelse .....	11
4.3	Bistand og oppmøte til private vann- og avløpsnett.....	11
4.4	Årsgebyr vann og avløp .....	12
4.5	Stipulert forbruk .....	13
4.6	Vannmåler .....	13
4.7	Årsgebyr for slamtømming.....	14
4.8	Årsgebyr for tilsyn/kontroll slamanlegg i spredt avløp .....	14
4.9	Gjenåpning av vannledning .....	14
4.10	Årsgebyr for renovasjon .....	14
4.11	Levering på miljøstasjon.....	14
5.	ÅRSGEBYR FOR BRANNTILSYN OG FEIING .....	15
6.	PARKERING OG ANDRE TJENESTER .....	15
6.1	Parkering .....	15
6.2	Leie av utstyr og personell .....	16
6.3	Gravearbeid og arbeidstillatelse i kommunal vei, fortau og plasser.....	17



---

7.	GEBYR FOR HAVNER OG BRYGGEANLEGG .....	17
7.1	Opplysningsplikt og betaling .....	17
7.2	Saksbehandlingsgebyr .....	17
7.3	Fraktoppdrag utført av Skjærgårdstjenesten .....	17
8.	HUSLEIER, HÅNDVERKER- OG RENHOLDSTJENESTER .....	18
8.1	Husleier for kommunale boliger.....	18
8.2	Satser for renhold og håndverkertjenester.....	20
9.	GEBYR KOMMUNALT FIBERNETT .....	21
9.1	Fibertilkoblingsgebyr .....	21
9.2	Drift og vedlikeholdsgebyr fibernett .....	21
9.3	Gjenåpning av fibertilkobling .....	21
10.	AVGIFTER HVALER KIRKELIGE FELLESRÅD .....	21
10.1	Avgiftsbaserte tjenester .....	21
10.2	Tjenester for utenbygde boende.....	21
11.	REGULERINGSPLAN, BYGGE- OG DELESAKSBEHANDLING, OPPMÅLING OG EIERSEKSJONERING 22	
11.1	Generelle bestemmelser .....	22
11.2	Reguleringsplan .....	24
11.3	Byggesak.....	26
11.4	Oppmåling .....	33
11.5	Gebyrforskrifter for arbeider etter lov om seksjonering .....	37
12.	KOSTNADER FOR VIGSEL .....	38
13.	SKJENKEAVGIFTER .....	38
14.	BETALINGSBETINGELSER .....	39
14.1	Innbetaling fra utlandet .....	39
14.2	Kommunal fakturering .....	39
14.3	Innfordring.....	39



## 1. BARNEHAGE OG SKOLEFRITIDSORDNINGER FOR BARN OG UNGE

Hvaler kommune benytter prinsippet med lik pris for tjenesten som utgangspunkt (enhetspris).

### 1.1 Betalingsordning for kommunale barnehager

Satsene nedenfor gjelder fra 01.01.2025.

Barnehageplass makspris	01.01.2024	01.08.2024	01.01.2025
100 % plass	kr. 3 000	kr. 2 000	kr. 2 000
80 % plass	kr. 2 400	kr. 1 600	kr. 1 600
70 % plass	kr. 2 100	kr. 1 400	kr. 1 400
60 % plass	kr. 1 800	kr. 1 200	kr. 1 200
50 % plass	kr. 1 500	kr. 1 000	kr. 1 000
40 % plass	kr. 1 200	kr. 800	kr. 800

#### 1.1.1 Betalingsperiode

Betalingen gjelder for 11 måneder, juli er betalingsfri.

#### 1.1.2 Åpen barnehage

«Åpen barnehage» har en egenandel på kr. 20,- per gang per barn (betales ved oppmøte).

#### 1.1.3 Matpenger

Betaling for kost kommer i tillegg. Prisen følger selvkostprinsippet. For 2025 gjelder følgende veiledende priser per barn:

- Frokost /lunsj /frukt /drikke – kr. 430,- per måned.
- Lunsj /frukt /drikke – kr. 374,- per måned.
- Matpengene reduseres etter prosentvis plasstørrelse.

#### 1.1.4 Søskenmoderasjon

Betalingsssatsene reguleres i overensstemmelse med de til enhver tid gjeldende satser fastsatt av departementet og kommunestyret. Det gis 30 % søskenmoderasjon for barn nummer to og 100 % moderasjon for barn nummer tre og over. Moderasjon gis til den av søsknene som har det rimeligste tilbudet.

#### 1.1.5 Reduksjon på grunn av lav inntekt

Det er to ulike moderasjonsordninger for familier med lav inntekt, som beregnes med utgangspunkt i husholdningens samlede skattepliktige kapital- og personinntekt. Begge ordningene må det søkes om for hvert nytt barnehageår, søknadsfrist er 1. juni.

##### 1.1.5.1 Reduksjon i foreldrebetaling

Hvis summen for foreldrebetaling er høyere enn 6 % av den samlede inntekten til husholdningen har man krav på redusert pris. Man er selv ansvarlig for å søke kommunen om å få redusert foreldrebetaling til maks 6 % av skattepliktig bruttoinntekt. Matpenger kommer i tillegg (uavhengig av type plass).

##### 1.1.5.2 Gratis kjernetid

Familier med lav inntekt kan søke om gratis kjernetid for 2-, 3-, 4- og 5-åringer i barnehagen. Fra 1. august 2024 gjelder gratis kjernetid for husholdninger som har en samlet inntekt som er lavere enn kr. 642 700,-. Inntektsgrensen fastsettes i tråd med forskrift om foreldrebetaling i barnehager.

Det søkes digitalt om reduksjon i foreldrebetaling og gratis kjernetid på kommunens hjemmeside.



Følgende må vedlegges søknad om betalingsmoderasjon:

- Kopi av siste selvangivelse skal legges ved søknaden. Dersom noe ikke er registrert på selvangivelsen av skattepliktig person- eller kapitalinntekt, er søker pliktig til å opplyse om dette ved søknad.
- Selvstendige næringsdrivende må legge ved pensjonsgivende inntekt fra siste ligning.

### 1.1.5.3 Inntektsendringer i løpet av året

Som hovedregel varer vedtaket om redusert foreldrebetaling for et barnehageår av gangen. I vedtakene om redusert foreldrebetaling tas det forbehold for eventuelle prisendringer i forbindelse med budsjettbehandlingen.

Ved vesentlige inntektsendringer i forhold til skattemeldingen med minst 3 måneders varighet er foresatte pliktige til å sende inn ny inntektsbekreftelse. Ved arbeidsledighet kreves det bekreftelse på ytelse fra NAV. Ved separasjon kreves separasjonsbevilling fra fylkesmannen. Endringer i betalingsatts vil bli foretatt den 1. i måneden, etter at gyldig dokumentasjon er mottatt.

### 1.1.6 Andre bestemmelser

- Det betales fra den dato barnet er tildelt plass.
- Oppsigelse skal skje skriftlig til barnehagen med minst 1 måneds varsel.
- Oppsigelse i vårhalvåret må foretas innen 1. april.
- Det betales full pris i oppsigelsestiden. Det må betales under barnets fravær.
- Gebyr ved for sen henting vil påløpe med kr. 300,- per påbegynte halvtime.
- Faktura sendes for hver kalendermåned og forfaller den 20. i samme måned.
- Dersom en barnehageplass misligholdes ved manglende betaling, det vil si restanse på 2 måneder eller mer, kan kommunen si opp plassen.

## 1.2 Betalingsordningen i skolefritidsordningen – (SFO)

Satsene nedenfor gjelder fra 01.01.2025.

Månedlige satser - SFO	2023	2024	2025	2025 1.-3. trinn
<b>Hel plass</b> (hele SFO sin åpningstid)	kr. 3 015	kr. 3 015	kr. 3 200	kr. 1 462
<b>Halv plass</b> (hel åpningstid, 11 dager pr.mnd)	kr. 1 809	kr. 1 809	kr. 1 920	kr. 0
<b>Ettermiddagsplass</b> (kun plass etter skoletid)	kr. 2 412	kr. 2 412	kr. 2 560	kr. 822
<b>Halv ettermiddagsplass</b> (11 dager pr.mnd, kun etter skoletid)	kr. 1 346	kr. 1 346	kr. 1 429	kr. 0
<b>Morgentilbud</b> (før skolens åpningstid)	kr. 1 205	kr. 1 205	kr. 1 279	kr. 0
<b>Kostpenger</b> (reduseres ifht. Plasstørrelse)	kr. 260	kr. 260	kr. 270	kr. 270

Plasstypene gjelder tilsvarende også i skolens ferier (se vedtekter for SFO §8). Foresatte til barn med deltids plass kan kjøpe ekstradager etter pris fastsatt av kommunestyret. Se punkt. 2.2.6

### 1.2.1 Helårstilbud

Tilbudet starter 1. august. Det betales 11 måneder per år. Juli er betalingsfri måned, da SFO er stengt.



### 1.2.2 Betaling for kost

I tillegg til betaling for plass, skal det betales for kost. Prisene følger selvkostprinsippet.

### 1.2.3 Reduksjon i egenbetaling på grunn av lav inntekt

Forsørgere som ikke mottar tilskudd fra NAV for pass av barn kan gis moderasjon i foreldrebetalingen etter særskilt søknad. Foreldrebetalingen for SFO skal ikke overstige 6 % av husstandens samlede person- og kapitalinntekt.

Det søkes digitalt om reduksjon i foreldrebetaling på kommunens hjemmeside. Følgende dokumentasjon må vedlegges søknad om reduksjon i foreldrebetalingen:

- Kopi av siste selvangivelse skal legges ved søknaden. Dersom skattepliktig person- eller kapitalinntekt ikke framkommer av selvangivelsen, er søker pliktig til å opplyse om dette ved søknad.
- Selvtendige næringsdrivende må legge ved pensjonsgivende inntekt fra siste ligning. Ved vesentlige inntektsendringer i forhold til skattemeldingen med minst 3 måneders varighet er foresatte pliktige til å sende inn ny inntektsbekreftelse.

### 1.2.4 Søskenmoderasjon

Det gis 30 % søskenmoderasjon for barn nummer to og 50 % moderasjon for barn nummer tre og over. Moderasjon gis til den av søsknene som har det rimeligste tilbudet.

### 1.2.5 Inntektsendringer i løpet av året

Ved vesentlige inntektsendringer med minst 3 måneders varighet er foresatte pliktige til å sende inn ny inntektsbekreftelse. Ved arbeidsledighet kreves det bekreftelse på ytelse fra NAV. Ved separasjon kreves separasjonsbevilling fra fylkesmannen. Endringer i betalingsatts vil bli foretatt måneden etter at dokumentasjon er mottatt.

### 1.2.6 Barn med deltidsplass

For barn med deltidsplass, kan foresatte kjøpe ekstra dager ut over de dagene som ligger i plassen. Dagsatsen settes til kr. 250,-.

### 1.2.7 Spesielle aktiviteter

Skolefritidsordningene gis anledning til å tilby spesielle valgfrie tjenester/ aktiviteter til elevene og kan eventuelt kreve særskilt betaling for deltagelse.

### 1.2.8 Andre bestemmelser

- Det betales fra den dato barnet er tildelt plass.
- Oppsigelse skal skje digitalt i Vigilo/skriftlig til skolen med minst 1 måneds varsel.
- Oppsigelse i vårhalvåret må foretas innen 1. april.
- Det betales full pris i oppsigelsestiden. Det må betales under barnets fravær.
- Gebyr ved for sen henting vil påløpe med kr. 300,- per påbegynte halvtime.
- Faktura sendes for hver kalendermåned og forfaller den 20. i samme måned.
- Dersom en skolefritidsplass misligholdes ved manglende betaling, det vil si restanse på 2 måneder eller mer, kan kommunen si opp plassen.



## 2. HELSE- OG SOSIALTJENESTER

### 2.1 Betaling for hjemmetjenester/praktisk bistand

Det kan ikke kreves egenbetaling for hjemmesykepleie eller praktisk bistand og opplæring til personlig stell og egenomsorg. Hjemmetjenester som kommer inn under denne betalingsordningen er tjenester som for eksempel rengjøring, klesvask, matlaging, snømåking, hjelp til innkjøp og lignende daglige gjøremål.

For hjemmetjenester til husstander med inntekt under 2 G betales det til enhver tid en maksimalsats per måned, fastsatt av staten.

#### 2.1.1 Beregningsgrunnlag

Satsene regnes ut på grunnlag av husstandens nettoinntekt før særfradrag. Dette betyr at selv om det bare er én person i husstanden som mottar hjelp, så vil inntekten til en eventuell ektefelle eller samboer bli lagt til brukerens inntekt. Inntekt til barn under 18 år skal også regnes med, dersom det er barnet som mottar hjelpen. Hjelpetønad til hjelp i huset legges til inntekten. Hjelpetønad til tilsyn og pleie skal ikke tas med i beregningsgrunnlaget.

#### 2.1.2 Husstandens inntekt:

Husstandens inntekt	Pris per time	Maksimal sats per måned <sup>2)</sup>
0 - 2 G	kr. 220 <sup>1)</sup>	kr. 220 <sup>2)</sup>
2 - 3 G	kr. 265	kr. 1 066
3 - 4 G	kr. 405	kr. 2 027
Over 4 G	kr. 538	kr. 2 696

Note: 1) For hjemmetjenester til husstander med inntekt under 2 G betales det til enhver tid maksimalsats per måned, fastsatt av staten. Det tas forbehold om endring av satsene i desember

2) Maksimaltakst per måned for husstander med inntekt over 2 G er av kommunen satt til 4 x timeprisen for brukere i inntektskategori 2-3 G og 5 x timeprisen for brukere i inntektskategori 3-4 G og over 4 G.

- Tidsforbruket avrundes til nærmeste halvtime.
- Oppdrag som ikke er avbestilt senest 1 døgn i forveien blir fakturert.

#### 2.1.3 For salg av mat til hjemmeboende gjelder følgende satser:

- Middag med dessert kr. 93,- inkludert transport/levering.

### 2.2 Opphold i institusjon

For korttidsopphold i institusjon betales den til enhver tid fastsatte maksimalsats av staten, for tiden kr. 199,- per døgn for de første 60 døgn. Etter 60 døgn betales etter forskrift om vederlag for opphold i institusjon i kalenderåret. Det startes på nytt 1. januar året etter.

For dag-/nattopphold er satsen for tiden kr. 105,-.

Salg av plass på korttidsavdeling på Helsetunet Dypedal til andre kommuner, kr. 4 750,- pr dag.

For langtidsopphold i institusjon betales etter forskrift om vederlag for opphold i institusjon. Det maksimale taket for egenbetaling er kr. 60 000,- per måned.

Egenbetalinger gjelder alle typer institusjonsopphold som kommunen tilbyr.

Ingen skal betale mer i egenbetaling enn det en institusjonsplass reelt koster.



### 2.3 Hjelpemiddelservice

Utkjøring og innhenting av mindre hjelpemidler for korttidsutleie kr. 131,- hver vei.

Utkjøring og innhenting av større hjelpemidler (f.eks seng, løfte-og hvilestol) kr. 250,- hver vei.

### 2.4 Aktivitetscenter på Dypedalåsen for brukere med ulike aktivitetsbehov

Egenbetaling for opphold på aktivitetscenter på Dypedalåsen koster kr. 110,- pr. gang. Dette inkluderer dagens servering. Transport tilkommer med kr. 40,- hver vei.

Egenbetaling for å delta på folkehelseiltaket «Sykling til Paris» (10 uker) kr. 500,-.

Egentrening med apparater på Dypedalsåsen etter opplæring med fysioterapeut kr 500 for 10 ganger.

### 2.5 Egenbetaling fysioterapitjenester

Egenbetaling for kommunale fysioterapitjenester skal betales etter forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester.

### 2.6 Trygghetsalarm/trygghetspakke

	Pris per måned	Årspris
Trygghetsalarm/basis trygghetspakke	kr. 357	kr. 4 282

Det kreves oppkoblingsavgift for Basis trygghetspakke på kr. 563,-.





### 3. AVGIFTER OG EGENBETALING KULTUR

#### 3.1 Hvalerhallen, Samfunnshus Floren, Kornmagasinet kulturhus, Besøksenter Storesand, Kultursal Asmaløy og Hvaler barne- og ungdomsskole

Hvalerhallen ligger på Rød på Asmaløy og er kommunens storstue. Hvalerhallen brukes av skolene til undervisningsformål. Hvalerhallen tilbyr sammen med idrettslagene i kommunen mange ulike aktiviteter. I tillegg har vi ulike andre lokaler som kultur står for utleie av.

Priser for utleie	2024		2025	
	Timeleie	Dagleie	Timeleie	Dagleie
Hele Hvalerhallen inkl garderober	kr. 440	kr. 4 400	kr. 450	kr. 4 500
<sup>1</sup> / <sub>3</sub> av hall inkl garderobe	kr. 230	kr. 2 300	kr. 240	kr. 2 400
<sup>1</sup> / <sub>2</sub> av hall inkl garderobe	kr. 250	kr. 2 500	kr. 260	kr. 2 600
Garderober, Hvalerhallen	kr. 130	kr. 1 300	kr. 140	kr. 1 400
Scene, Hvalerhallen	kr. 160	kr. 1 600	kr. 170	kr. 1 700
Kafè, Hvalerhallen	kr. 250	kr. 2 500	kr. 260	kr. 2 600
Undervisningsrom/grupperom	kr. 100	kr. 1 000	kr. 100	kr. 1 000
Fritidsklubb	kr. 300	kr. 3 000	kr. 300	kr. 3 000
Skytebane	kr. 250	kr. 2 500	kr. 260	kr. 2 600
Hele hallen med kafè – idrettsarrangement	kr. 480	kr. 4 800	kr. 500	kr. 5.000
Samfunnshus Floren/gymsal inkl garderobe	kr. 250	kr. 2 500	kr. 260	kr. 2 600
Kommersiell utleie	kr. 520	kr. 5 200	kr. 550	kr. 5 500
Kantine eller personalrom ved skolen	kr. 500	kr. 3 000	kr. 500	kr. 3 500
Besøksenter Storesand	kr. 250	kr. 2 500	kr. 260	kr. 2 600
Besøksenter Skjærhalden	kr. 250	kr. 2 500	kr. 260	kr. 2 600
Kultursal Asmaløy	kr. 250	kr. 2 500	kr. 250	kr. 2 500
Møte/Konferanse med lunsj, Besøksenter Storesand etter avtale.				

#### 3.2 Bibliotek

Utleie av utstillingslokaler i Biblioteket: 20 % av omsetning begrenset nedover til **kr. 1 000,-** pr utstilling.

Gebyr bibliotek	2024	2025
Purregebyr, 1. gang	kr. 60	kr. 60
Purregebyr, 2. gang	kr. 80	kr. 80
Erstatningsgebyr, voksenbøker	kr. 460	kr. 470
Erstatningsgebyr, barnebøker	kr. 310	kr. 310
Erstatningsgebyr, lydbok voksen	kr. 460	kr. 470
Erstatningsgebyr, lydbok barn	kr. 310	kr. 310
Erstatningsgebyr, enkeltplate lydbok	kr. 210	kr. 210
Erstatningsgebyr, DVD	kr. 210	kr. 210
Erstatningsgebyr, tidsskrifter	kr. 110	kr. 110
Erstatningsgebyr, tegneserier	kr. 210	kr. 310
Erstatningsgebyr, dataspill	kr. 210	kr. 300
Erstatningsgebyr, språkkurs	kr. 510	kr. 520
Tap av lånekort	kr. 40	kr. 55



### 3.3 Lyd, lys og scene

Utleie av lyd, lus og scene per dag	2025
Profesjonelt PA -anlegg med alt av kabling, mikrofoner, stativer, mikser til konsertbruk. Leies kun ut med teknikker. Leiepris er inkl tekniker inntil 8 timer.	kr. 8 700
Basispakke speaker-anlegg/sanganlegg/musikkavspilling til mindre selskap.	kr. 1 500
Trådløse mikrofoner med hodebøyle/mygg-mikrofon (per set).	kr. 400
Mellomstort lydanlegg med aktive sub-basser til dansearrangement og mindre konserter.	kr. 4 000
Mobil scene på 6 x 8 meter med inndekning på sider og bakside + frontskjørt.	kr. 8 000
Lys, DMX, par kanner, lysmikser, dimmere og røkmaskiner.	Be om tilbud

Ønskes personale til befraktning, montering og betjening belastes dette med **kr. 480,-** pr påbegynte time. Kjøring beregnes etter statens satser.

### 3.4 Priser Kulturskolen

Priser for Kulturskolen er **eksklusiv** merverdiavgift.

Priser kulturskolen (ikke mva)	Skoleår 23/24	Skoleår 24/25
Elevkontigent per år, ordinær plass	kr. 3 600	kr. 3 700
Elevplass søsken- og flerfagsmoderasjon pr år, ordinær plass	kr. 2 700	kr. 2 750
Elevplass pr år, fordypningsprogram	kr. 6 800	kr. 6 850
Elevplass søsken- og flerfagsmoderasjon pr år, fordypningsprogram	kr. 5 100	kr. 5 150
Instrumentleie pr år	kr. 500	kr. 600

### 3.5 Kunstgata

Hvaler kunstforening står for de fleste utstillingene i Kunstgata. Ved utleie av utstillingslokale utover dette, formidler kulturkontoret ledige tidspunkter etter følgende gebyrsats:

20 % av omsetning begrenset nedover til **kr. 1 000,-** per utstilling.

### 3.6 Ferieklubb

Priser ferieklubb	2024	2025
Deltakelse per uke	kr. 850	kr. 900
Deltakelse per dag*	kr. 300	kr. 310

\* Ved ledig kapasitet kan man delta på enkeltdager.

### 3.7 Torvplass

Priser for torvplasser er **eksklusiv** merverdiavgift.

Torvplass (ikke mva)	2024	2025
Fast plass uten bod, dag	kr. 350	kr. 350
Fast plass uten bod, sesong	kr. 10 000	kr. 10 000
Fast plass med bod, sesong	kr. 18 500	kr. 18 500



## 4. KOMMUNALE ÅRSGEBYR

Gebyrene er basert på at de kun skal dekke reelle utgifter innenfor vann, avløp, renovasjon og feiervesen.

### Rammer for gebyrberegning

- Gebyrene skal ikke overstige kommunens kostnader, men kan avregnes over en 4 års periode.
- Overslag over forventede kostnader (drifts- og kapitalkostnader) for de nærmeste 4 årene skal foreligge, før gebyrenes størrelse fastsettes.
- VA - gebyrberegning baseres på Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter av 31. mai 1974 samt nasjonale og kommunale forskrifter om vann- og avløpsgebyrer.
- **Alle priser er inkludert 25 % mva. Unntak for vann og avløp som fra 01.05. 2025 er inkludert 15% mva.**

### 4.1 Engangsgebyr for tilknytning

#### 4.1.1 Helårs- og fritidsbolig

For bebyggelse som benyttes som helårsbolig og fritidsbolig fastsettes tilknytningsgebyret for den enkelte seksjon eller boenhet. Tilknytningsgebyrets størrelse fastsettes årlig av kommunestyret.

Helårs- og fritidsbolig	2024	Frem til 30.04.25 25% mva	Fra 01.05.25 15% mva
Tilknytningsgebyr vann	kr. 41 990	kr. 41 990	kr. 38 640
Tilknytningsgebyr avløp	kr. 42 910	kr. 42 910	kr. 39 480
<b>SUM</b>	<b>kr. 84 900</b>	<b>kr. 84 900</b>	<b>kr. 78 120</b>

#### 4.1.2 Tilleggsgebyr for helårs- og fritidsbolig

Tilleggsgebyr for helårs- og fritidsbolig gjelder for bebyggelse som benyttes til bolig eller fritidsbolig når økningen i areal fører til økning i antall boenheter. Tilleggsgebyrets størrelse fastsettes årlig av kommunestyret.

Helårs- og fritidsbolig	2024	Frem til 30.04.25 25% mva	Fra 01.05.25 15% mva
Tilknytningsgebyr vann	kr. 41 990	kr. 41 990	kr. 38 640
Tilknytningsgebyr avløp	kr. 42 910	kr. 42 910	kr. 39 480
<b>SUM</b>	<b>kr. 84 900</b>	<b>kr. 84 900</b>	<b>kr. 78 120</b>

#### 4.1.3 Næring

For øvrig bebyggelse ut over dette, som f.eks. offentlige bygg, næringsbygg og bygg for blandede formål fastsettes tilknytningsgebyret basert på byggets BRA x pris pr. m<sup>2</sup>, og etter følgende tabell:

Tilknytningsgebyr næring per m <sup>2</sup>	2024 Eks mva	2025 Eks mva
Per m <sup>2</sup> for næringsbygg for de første 1000 m <sup>2</sup> vann	kr. 168	kr. 168
Per m <sup>2</sup> for næringsbygg for de første 1000 m <sup>2</sup> avløp	kr. 168	kr. 168
Per m <sup>2</sup> over 1000 m <sup>2</sup> vann	kr. 20	kr. 20
Per m <sup>2</sup> over 1000 m <sup>2</sup> avløp	kr. 20	kr. 20

For beregning av tilknytningsgebyr for bygningsmasse som oppføres for betjening av marinaanlegg /



bryggeanlegg o.l. for småbåter mv. betales tilknytningsgebyr tilsvarende 5 kvadratmeter pr. båt plass, dersom dette samlet overstiger byggets bruksareal etter NS 3940. For sanitærbygg ved campingplasser o.l. betales tilknytninggebyr tilsvarende 50 m<sup>2</sup> pr. godkjent oppstillingsplass for campingvogner og bo-biler.

#### 4.1.4 Tilleggsgebyr næring

Tilleggsgebyr som nevnt i forskrift om vann- og avløpsgebyrer, Hvaler kommune, § 2-1 annet ledd, regnes ut etter følgende tabell. Det differensieres ikke mellom, næringsbygg, offentlige bygg, eller bygg til blandet formål.

Tilknytningsgebyr næring per m <sup>2</sup>	2024 Eks mva	2025 Eks mva
Per m <sup>2</sup> for næringsbygg for de første 1000 m <sup>2</sup>	kr. 337	kr. 337
Per m <sup>2</sup> over 1000 m <sup>2</sup>	kr. 40	kr. 40

## 4.2 Behandling av søknader om utslippstillatelse

Behandling av utslippstillatelser for hytter og hus som bl.a. skal benytte "minirens-anlegg", og andre anlegg for både gråvann og svartvann.

Gebyrer vedtatt med hjemmel i Forurensningsloven § 52 a og i Forurensningsforskriftens § 11 – 4 for behandling av utslippstillatelser etter Forurensningsforskriften Kapittel 12, §§12 – 1 til 12 -17.

Gebyrer	2024	2025
Anlegg 1 – 15 PE	kr. 7 200	kr. 7 560
Anlegg 16 – 50 PE	kr. 11 490	kr. 12 070
Større enn 50 PE betales for medgått tid per time:	kr. 1 480	kr. 1 560
Ved behandling av utslippssøknader etter andre kapittel i Forurensningsforskriften, Betales etter medgått tid, per time:	kr. 1 480	kr. 1 560

## 4.3 Bistand og oppmøte til private vann- og avløpsnett.

Oppmøte / bistand ved henvendelser (lekkasjer/tette rør etc.) på private vann- og avløpsnett, minimum 2 timer:

Gebyrer	2024	2025
Ordinær timesats: (kl. 07:00 – kl. 14:30)	kr. 1 070	kr. 1 190
Overtid 50%: (kl. 14:30 – kl. 21:00)	kr. 1 560	kr. 1 785
Overtid 100%: (kl. 21:00 – kl. 07:00)	kr. 2 050	kr. 2 380
Overtid 133%: I helger/høytider.	kr. 2 050	kr. 2 770

### 4.3.1 Manuell avlesning vannmålere

Dersom kunden av ikke får avlest SMART vannmåler av grunner kunden selv svarer for, eller dersom kunden har motsatt seg skifte til SMART vannmåler, gjelder følgende gebyrer for manuell registrering av målerstand. Gebyr ilegges ved minimum en halvtimes arbeid.

Gebyrer	2024	2025
Ordinær timesats: (kl. 08:00 – kl. 15:30)	kr. 1 130	kr. 1 190



## 4.4 Årsgebyr vann og avløp

**Alle priser er inklusiv 25 % merverdiavgift.**

### 4.4.1 Abonnementsgebyr

Kommunens totale årsinntekter fra abonnementsgebyrer skal dekke følgende andel av kommunens samlede års-kostnader for henholdsvis vann- og avløpstjenestene. Dette reflekterer kommunens faste kostnader for disse tjenestene:

- Vann: Ca. 50 %
- Avløp: Ca. 50 %.

Abonnementsgebyret differensieres etter brukerkategori:

- Abonnementsgebyr for bolig og borettslag
- Abonnementsgebyr for fritidseiendom
- Abonnementsgebyr for næring, næringseiendommer og offentlige virksomheter, deles inn i 4 ulike bruker kategorier.

Alle abonnenter i én brukerkategori betaler likt abonnementsgebyr (ingen endring).

### 4.4.2 Årsgebyr vann

Årsgebyr vann for helårs- og fritidsbolig	2024	Frem til 30.04.25 25% mva	Fra 01.05.25 15% mva
Helårsbolig	kr. 3 170	kr. 3 170	kr. 2 920
Fritidsbolig	kr. 3 170	kr. 3 170	kr. 2 920

Årsgebyr vann for næring (eks. mva)	2024 Eks mva	2025 Eks mva
Næring 1: < 300 m <sup>3</sup>	kr. 2 536	kr. 2 536
Næring 2: 300 – 800 m <sup>3</sup>	kr. 7 608	kr. 7 608
Næring 3: 801 – 2000 m <sup>3</sup>	kr. 20 272	kr. 20 272
Næring 4: > 2001 m <sup>3</sup>	kr. 50 680	kr. 50 680

### 4.4.3 Årsgebyr avløp

Årsgebyr avløp for helårs- og fritidsbolig	2024	Frem til 30.04.25 25% mva	Fra 01.05.25 15% mva
Helårsbolig	kr. 3 420	kr. 3 420	kr. 3 150
Fritidsbolig	kr. 3 420	kr. 3 420	kr. 3 150

Årsgebyr avløp for næring (eks. mva)	2024 Eks mva	2025 Eks mva
Næring 1: < 300 m <sup>3</sup>	kr. 2 736	kr. 2 736
Næring 2: 301 – 800 m <sup>3</sup>	kr. 8 256	kr. 8 256
Næring 3: 801 – 2000 m <sup>3</sup>	kr. 21 992	kr. 21 992
Næring 4: > 2001 m <sup>3</sup>	kr. 54 976	kr. 54 976



#### 4.4.4 Forbruksgebyr

Forbruksgebyret baseres på faktisk vannforbruk (vannmåler) og pris pr. m<sup>3</sup>. Avløpsmengde regnes lik vannmengde.

##### Forbruksgebyr ved bruk av vannmåler:

- Vann = Enhetspris (kr/m<sup>3</sup>) x målt forbruk (m<sup>3</sup>)
- Avløp = Enhetspris (kr/m<sup>3</sup>) x målt forbruk (m<sup>3</sup>)

Enhetspris per m <sup>3</sup> for helårs- og fritidsbolig	2024	Frem til 30.04.25 25% mva	Fra 01.05.25 15% mva
Enhetspris per m <sup>3</sup> - Vann	kr. 45,27	kr. 45,27	kr. 41,65
Enhetspris per m <sup>3</sup> - Avløp	kr. 61,07	kr. 61,07	kr. 56,19

Enhetspris per m <sup>3</sup> for næring (eks. mva)	2024 Eks mva	2025 Eks mva
Enhetspris per m <sup>3</sup> - Vann	kr. 36,22	kr. 36,22
Enhetspris per m <sup>3</sup> - Avløp	kr. 48,86	kr. 48,86

#### 4.5 Stipulert forbruk

Dersom vannmåler ikke er intallert, er i ustand, eller kommunen av andre årsaker ikke har mottatt måleravlesning fra abonnenten, skal forbruksgebyret stipuleres etter følgende tabell:

Størrelse BRA	Vannforbruk
0 - 72 m <sup>2</sup>	vannforbruk 120 m <sup>3</sup>
73 - 180 m <sup>2</sup>	vannforbruk 170 m <sup>3</sup>
181 - 240 m <sup>2</sup>	vannforbruk 195 m <sup>3</sup>
241 - 300 m <sup>2</sup>	vannforbruk 225 m <sup>3</sup>
301 - 360 m <sup>2</sup>	vannforbruk 255 m <sup>3</sup>
361 m <sup>2</sup> og mer	vannforbruk 310 m <sup>3</sup>

For næringseiendommer, offentlige bygg mv, der målerdata ikke er tilgjengelig, betales årsgebyr etter stipulert forbruk basert på beregning av BRA og en omregningsfaktor på 2,0. Gebyret beregnes som følger:

- Årsgebyr (kr) = BRA x 2 x pris pr. kubikkmeter.
- Avløpsmengde regnes lik vannmengde.

Unntak fra dette må dokumenteres av abonnenten

#### 4.6 Vannmåler

Dersom vannmåler er i ustand eller av andre årsaker må byttes, må vannmåler bekostes av abonnenten.

Kjøp av vannmåler	2024	2025
3/4" standard vannmåler	kr. 1 300	kr. 1 500



## 4.7 Årsgebyr for slamtømming

Tømming av minirensanlegg, septik- og tette tanker:	2024	2025
Ikke tilkoblet offentlige anlegg	kr. 3 740	kr. 4 490

## 4.8 Årsgebyr for tilsyn/kontroll slamanlegg i spredt avløp

Hjemlet i plan- og bygningslovens § 27-1, 27-2 og 27-3 samt Forurensningslovens § 18 og Forurensningsforskriftens del 4 (kap 11-14). Her er Hvaler kommune forurensningsmyndighet etter § 12 og 13 i forskriften.

Tilsynsgebyr	2024	2025
Årsgebyr for tilsyn (¼ av total kostnaden som utføres hvert 4 år.)	kr. 1 250	kr. 1 250
Behovsprøvd tilsyn (ikke godkjente anlegg må følges opp med nytt tilsyn)	kr. 2 100	kr. 2 170

## 4.9 Gjenåpning av vannledning

Fritak for årsgebyret Jfr. § 11 i lokal forskrift om vann og avløpsgebyrer vedtatt 09.02.2005, krever kommunen et engangsgebyr for gjenåpning av vannledningen.

Gebyr	2024	2025
Helårsbolig og fritidsbolig	kr. 12 200	kr. 12 570

### 4.9.1 Midlertidig bruk av vann og avløp

Eier/fester av eiendom som midlertidig knyttes til kommunens vann- og avløpsanlegg skal betale abonnementsgebyr og forbruksgebyr etter gjeldende regler.

## 4.10 Årsgebyr for renovasjon

**Alle priser er inklusiv 25 % merverdiavgift.**

### 4.10.1 Helårs- og fritidsboliger

Helårs- og fritidsbolig	2024	2025
Helårsbolig uten kompostavtale*	kr. 4 420	kr. 4 870
Helårsbolig m/kompostavtale*	kr. 4 090	kr. 4 090
Fritidsbolig uten kompostavtale*	kr. 3 770	kr. 4 150
Fritidsbolig m/kompostavtale*	kr. 3 770	kr. 3 320
Campingvogn fast plass	kr. 3 270	kr. 3 600

\*Innkudert i årsgebyret ligger **350 kg** for levering på miljøstasjon.

### 4.11 Levering på miljøstasjon

Priser på miljøstasjon husholdning	2024	2025
Helårs- og fritidsboliger med renovasjonskort per kg	kr. 2,00	kr. 2,10
Jern og metall	kr. 0,00	kr. 0,00
Farlig avtall	kr. 0,00	kr. 0,00
Hvitevarer og elektronikk	kr. 0,00	kr. 0,00



#### 4.11.1 Næring

Næringene betale samtlige kostnader forbundet med å levere avfall på miljøstasjonen.

Priser på miljøstasjon næring	2024	2025
Næringkunder med avtale per kg	kr. 3,40	kr. 4,20
Levering uten renovasjonskort eller avtale per kg	kr. 4,40	kr. 5,10

#### 4.11.2 Levering av usortert avfall

Kunden betaler vanlig kilopris for avfallet på vekten, med tillegg for sortering.

Sortering av avfall	2024	2025
Levering av usortert avfall til sortering per time arbeid til nærmeste ½ time.	kr. 1 720	kr. 1 780

## 5. ÅRSGEBYR FOR BRANNTILSYN OG FEIING

**Alle priser er inklusiv 25 % merverdiavgift.**

Årsgebyr for feiing og tilsyn:	2024	2025
Feiing bolig en etg.	kr. 600	kr. 400
Feiing bolig over en etg.	kr. 600	kr. 400
Feiing bolig ekstra pipe	kr. 600	kr. 400
Feiing bolig med dobbeltløp	kr. 800	kr. 530
Feiing fritidsbolig	kr. 600	kr. 400

## 6. PARKERING OG ANDRE TJENESTER

**Alle priser er inklusiv 25 % merverdiavgift.**

### 6.1 Parkering

#### 6.1.1 Ved Hvaler rådhus og Floren skole

Parkering (fra 15.3 – 15.10) – alle dager 08:00 – 18:00	2024	2025
Parkering per time	kr. 27	kr. 28
Parkering per døgn	kr. 270	kr. 280
Abonnementsparkering	kr. 4 290	kr. 4 420

#### 6.1.2 Storesand

Parkering (fra 15.3 – 15.10) – alle dager 08:00 – 18:00	2024	2025
3 timer gratis parkering (registrering på automat / Easypark)		
Parkering per time etter gratistid	kr. 33	kr. 34
Parkering i forbindelse med telting (for teltplassen per døgn)	kr. 56	kr. 58





### 6.1.3 Ved Hvaler kirke

Parkering (fra 15.3 – 15.10) – alle dager 08:00 – 18:00	2024	2025
3 timer gratis parkering (registrering på automat / Easypark)		
Parkering per time etter gratistid	kr. 22	kr. 23
Parkering per døgn	kr. 190	kr. 196
Langtidsparkering per uke	kr. 1 050	kr. 1 082

### 6.1.4 Skipstadsand

Parkering (fra 15.3 – 15.10) – alle dager 08:00 – 18:00	2024	2025
Parkering per time	kr. 22	kr. 23
Parkering per døgn	kr. 220	kr. 230
Langtidsparkering per uke	kr. 930	kr. 958
Abbonementsparkering	kr. 3 240	kr. 3 380

### 6.1.5 Vikershavn

Parkering hele året – alle dager og hele døgnet	2024	2025
Parkering per time	kr. 22	kr. 23
Parkering per døgn	kr. 220	kr. 230

### 6.1.6 Dypedalåsen sykehjem

Parkering hele året – alle dager og hele døgnet	2024	2025
2 timer gratis parkering (registrering på automat / Easypark)		
Parkering for time 3 (etter gratistid)	kr. 33	kr. 34
Parkering fra time 4 per time	kr. 65	kr. 67

### 6.1.7 Skjærhalden sentrum

Parkering	2024	2025
Abbonementsparkering per år (fastboende Østre Øyer)	kr. 7 060	kr. 7 272

## 6.2 Leie av utstyr og personell

Leie av kommunalteknisk personell med utstyr	2024	2025
Hjelpemann per time	kr. 870	kr. 897
Sjåfør samt maskin/kjøretøy per time	kr. 1 720	kr. 1 772

- Arbeid på hverdager etter ordinær arbeidstid i perioden kl. 14:30 – 21:00 beregnes med 50 % tillegg.
- Arbeid på hverdager etter kl. 21:00 og arbeid på helg/helligdager beregnes med 100 % tillegg.



### 6.3 Gravearbeid og arbeidstillatelse i kommunal vei, fortau og plasser

Hvaler kommune krever gebyr for å søke om graving i kommunal vei, fortau og plasser. Gebyret må betales selv om søknaden avslås.

Gebyr per søknad inkl. mva.	2024	2025
Behandlingsgebyr enkle henvendelser til Geomatikk	kr. 480	kr. 560
Behandlingsgebyr gravesøknad kommunal- og privat grunn	kr. 4 430	kr. 5 100
Gebyr ved ny behandling, avvik, endring eller utvidelse av gitt tillatelse	kr. 1 530	kr. 1 760
Straffegebyr ved graving uten gravetillatelse	kr. 14 550	kr. 14 990
Godkjenning og oppfølging av arbeidsvarslingsplan	kr. 1 530	kr. 1 760

## 7. GEBYR FOR HAVNER OG BRYGGEANLEGG

Borg Havn IKS har overtatt for Hvaler havn og Hvaler kommunes sjøområde.

**Alle priser er inklusiv 25 % merverdiavgift.**

### 7.1 Opplysningsplikt og betaling

Brukere av Hvaler kommunes offentlige brygger plikter å gi opplysninger som er nødvendig til bruk for statistikkføring og begning av gebyr og vederlag til Borg Havn IKS.

### 7.2 Saksbehandlingsgebyr

Med hjemmel i sentral forskrift om saksbehandlingsgebyr etter lov om havner og farvann (FOR 2010-12-20 nr 1760), kan Hvaler kommune fastsette gebyr for behandling av søknader om tillatelse til, eller godkjenning av tiltak etter havne- og farvannslovens § 27, 1. ledd.

Saksbehandlingsgebyr	2024	2025
Saker som skal til høring (sjøledninger, mudring, brygger mm)	kr. 6 030	kr. 6 220
Saker som ikke trenger høring	kr. 2 420	kr. 2 500

### 7.3 Fraktoppdrag utført av Skjærgårdstjenesten

Skjærgårdstjenesten kan påta seg fraktoppdrag som ikke inngår i Skjærgårdstjenestene ordinære oppdrag. Denne tjenesten kan ikke tilbys i skolens sommerferie som er Skjærgårdstjenestens høysesong.

Fraktoppdrag utført av Skjærgårdstjenesten	2024	2025
Transportoppdrag for skrot og lignende per time. Avtales i hvert tilfelle.	kr. 2 580	kr. 2 660
Transportoppdrag som bistand for uttransportering av byggevarer og lignende per time. Avtales i hvert tilfelle.	kr. 3 400	kr. 3 510



## 8. HUSLEIER, HÅNDVERKER- OG RENHOLDSTJENESTER

### 8.1 Husleier for kommunale boliger

#### 8.1.1 Diverse boliger

Husleie	2024		2025	
	MND	ÅR	MND	ÅR
<b>3125 Diverse boliger</b>				
Kristinelia 2A	kr. 6 590	kr. 79 080	kr. 6 870	kr. 82 440
Kristinelia 2B	kr. 6 590	kr. 79 080	kr. 6 870	kr. 82 440
Kjølholtveien 15	kr. 10 330	kr. 123 960	kr. 10 760	kr. 129 120
Kjølholtveien 13	kr. 10 330	kr. 123 960	kr. 10 760	kr. 129 120
Prestegårdsskogen 46	kr. 9 590	kr. 115 080	kr. 9 990	kr. 119 880
Prestegårdsskogen 48	kr. 9 590	kr. 115 080	kr. 9 990	kr. 119 880
Stenkroken 5A	kr. 10 050	kr. 120 600	kr. 10 470	kr. 125 640
Norderhaugvn 4	kr. 10 490	kr. 125 880	kr. 10 930	kr. 131 160
Stenane 55 (inkl. gass)	kr. 12 650	kr. 151 800	kr. 13 170	kr. 158 040
Storengveien 8	kr. 20 000	kr. 240 000	kr. 20 820	kr. 249 840

#### 8.1.2 Oladammen boliger

Husleie	2024		2025	
	MND	ÅR	MND	ÅR
<b>3125 Olasvingen</b>				
Olasvingen 38 (A1) 58 kvm	kr. 9 370	kr. 112 440	kr. 9 760	kr. 117 120
Olasvingen 32 (A2) 58 kvm	kr. 9 370	kr. 112 440	kr. 9 760	kr. 117 120
Olasvingen 36 (B1) 75,8 kvm	kr. 10 350	kr. 124 200	kr. 10 780	kr. 129 360
Olasvingen 32 (Personal) 84,5 kvm	kr. 11 000	kr. 132 000	kr. 11 460	kr. 137 520

#### 8.1.3 Østerhaug boliger

Husleie	2024		2025	
	MND	ÅR	MND	ÅR
<b>3125 Sigrud Bjørsethsvei</b>				
Østerhaug A1 - 74 kvm	kr. 10 350	kr. 124 200	kr. 10 780	kr. 129 360
Østerhaug A2 - 60 kvm	kr. 9 370	kr. 112 440	kr. 9 760	kr. 117 120
Østerhaug A3 - 60 kvm	kr. 9 370	kr. 112 440	kr. 9 760	kr. 117 120
Østerhaug A4 - 60 kvm	kr. 9 370	kr. 112 440	kr. 9 760	kr. 117 120
Østerhaug A5 - 60 kvm	kr. 9 370	kr. 112 440	kr. 9 760	kr. 117 120
Østerhaug D1 - 60 kvm	kr. 9 370	kr. 112 440	kr. 9 760	kr. 117 120
Østerhaug D2 - 60 kvm	kr. 9 370	kr. 112 440	kr. 9 760	kr. 117 120
Østerhaug D3 - 60 kvm	kr. 9 370	kr. 112 440	kr. 9 760	kr. 117 120
Østerhaug D4 - 60 kvm	kr. 9 370	kr. 112 440	kr. 9 760	kr. 117 120
Østerhaug D5 - 74 kvm	kr. 10 350	kr. 124 200	kr. 10 780	kr. 129 360



#### 8.1.4 Dypedalsåsen boliger

Husleie	2024		2025	
	MND	ÅR	MND	ÅR
<b>3125 Dypedalsåsen</b>				
Spjærøy 196 (H0101)	kr. 9 720	kr. 116 640	kr. 10 120	kr. 121 440
Spjærøy 196 (H0102)	kr. 9 720	kr. 116 640	kr. 10 120	kr. 121 440
Spjærøy 198 (H0101)	kr. 9 720	kr. 116 640	kr. 10 120	kr. 121 440
Spjærøy 198 (H0102)	kr. 9 720	kr. 116 640	kr. 10 120	kr. 121 440
Spjærøy 216	kr. 8 710	kr. 104 520	kr. 9 070	kr. 108 840
Spjærøy 218	kr. 8 710	kr. 104 520	kr. 9 070	kr. 108 840
Spjærøy 220	kr. 8 710	kr. 104 520	kr. 9 070	kr. 108 840
Spjærøy 222	kr. 8 710	kr. 104 520	kr. 9 070	kr. 108 840
Spjærøy 224	kr. 8 710	kr. 104 520	kr. 9 070	kr. 108 840

#### 8.1.5 Furumoen boliger

Husleie	2024		2025	
	MND	ÅR	MND	ÅR
<b>3125 Skovly</b>				
Furumoen 6A	kr. 10 080	kr. 120 960	kr. 10 500	kr. 126 000
Furumoen 6B	kr. 10 080	kr. 120 960	kr. 10 500	kr. 126 000
Furumoen 8A	kr. 10 080	kr. 120 960	kr. 10 500	kr. 126 000
Furumoen 8B	kr. 10 080	kr. 120 960	kr. 10 500	kr. 126 000
Furumoen 10A	kr. 9 410	kr. 112 920	kr. 9 800	kr. 117 600
Furumoen 10B	kr. 9 410	kr. 112 920	kr. 9 800	kr. 117 600
Furumoen 12A	kr. 10 080	kr. 120 960	kr. 10 500	kr. 126 000
Furumoen 12B	kr. 10 080	kr. 120 960	kr. 10 500	kr. 126 000

#### 8.1.6 Lykkebo (Hauge) boliger

Husleie	2024		2025	
	MND	ÅR	MND	ÅR
<b>3125 Lykkebo (Hauge)</b>				
Hauge 8A	kr. 8 790	kr. 105 480	kr. 9 160	kr. 109 920
Hauge 8B	kr. 8 790	kr. 105 480	kr. 9 160	kr. 109 920
Hauge 8C	kr. 8 790	kr. 105 480	kr. 9 160	kr. 109 920
Hauge 8D	kr. 8 790	kr. 105 480	kr. 9 160	kr. 109 920

#### 8.1.7 Skogstunet boliger

Husleie	2024		2025	
	MND	ÅR	MND	ÅR
<b>3125 Lammenes</b>				
Lammenes 52 hybel	kr. 4 800	kr. 57 600	kr. 5 000	kr. 60 000
Lammenes 50 leilighet	kr. 7 700	kr. 92 400	kr. 8 020	kr. 96 240
Lammenes 54	kr. 9 830	kr. 117 960	kr. 10 240	kr. 122 880
Lammenes 56	kr. 9 550	kr. 114 600	kr. 9 950	kr. 119 400
Lammenes 58	kr. 9 550	kr. 114 600	kr. 9 950	kr. 119 400
Lammenes 60	kr. 9 890	kr. 118 680	kr. 10 300	kr. 123 600



## 8.2 Satser for renhold og håndverkertjenester

Alle priser er inkl. 25 % mva.

<b>Fakturering av tjenester m/u utstyr</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Renhold (timesats)	kr. 740	kr. 770
Renhold i perioden 14.30 - 21.00 (pr. time)	kr. 1 060	kr. 1 110
Renhold på helg/høytid etter kl. 21.00. (pr. time)	kr. 1 410	kr. 1 460
Håndverker/vaktmester (timesats)	kr. 820	kr. 860
Håndverker i perioden 14.30 - 21.00 (pr. time)	kr. 1 210	kr. 1 260
Håndverker på helg/høytid etter kl. 21.00. (pr. t.)	kr. 1 590	kr. 1 660
Tillegg for større maskiner/ kjøretøyer (pr.time)	kr. 200	kr. 210

I tillegg faktureres for medgåtte materialer mv.

### 8.2.1 Eksterne renhold- og håndverkertjenester

Ved bestilling av eksterne tjenester, beregnes et administrasjonsgebyr på **5 %**.



## 9. GEBYR KOMMUNALT FIBERNETT

**Alle priser er inkl. 25 % mva.**

### 9.1 Fibertilkoblingsgebyr

Fibertilkoblingsgebyr	2024	2025
Fibertilkobling helårs- og fritidsbolig	kr. 5 000	kr. 5 000
Fibertilkobling næring	Avtales i hvert tilfelle	

### 9.2 Drift og vedlikeholdsgebyr fibernett

Linjeleie fiber per år	2024	2025
Linjeleie fiber næring, helårs- og fritidsbolig	kr. 948	kr. 948

### 9.3 Gjenåpning av fibertilkobling

Gebyr	2024	2025
Gjenåpningsgebyr helårs- og fritidsbolig	kr. 3 500	kr. 3 800

## 10. AVGIFTER HVALER KIRKELIGE FELLESRÅD

**Alle priser som er underlagt merverdiavgift er priset inkl. 25 % mva.**

\* = ikke merverdiavgift belagte tjenester.

### 10.1 Avgiftsbaserte tjenester

Tjenester	2024	2025
Leie av kirke og kirketjener til konsert *	kr. 2 400	kr. 2 400
Gravfesteavgift *	kr. 350	kr. 350
Gravstell ettårig avtale	kr. 1 875	kr. 1 875

### 10.2 Tjenester for utenbygds boende

Tjenester for utenbygds boende	2024	2025
Begravelseavgift – utenbygds boende (kistegrav, kirke, personale) *	kr. 9 000	kr. 9 000
Bisettelsesavgift – utenbygds boende (urnegrav, kirke, personale) *	kr. 6 000	kr. 6 000
Nedsetting av urne – utenbygds boende	kr. 1 125	kr. 1 125
Vielsesavgift – utenbygds boende (prest er gratis) *	kr. 6 000	kr. 6 000
Nedsetting av urne – utenbygds boende	kr. 1 125	kr. 1 125



---

## 11.REGULERINGSPLAN, BYGGE- OG DELESAKSBEHANDLING, OPPMÅLING OG EIERSEKSJONERING

Lokal forskrift for reguleringsplan, bygge- og delesaksbehandling, oppmåling og eierseksjonering

**Hjemmel:** Plan- og bygningsloven § 33-1, jf. også byggesaksforskriften, matrikelloven § 32, jf. også matrikelforskriften, eierseksjonsloven § 15.

**Vedtak:** Hvaler kommune 16. februar 2017, sak 6/16

### 11.1 Generelle bestemmelser

Gebyrer etter dette regulativ betales etter faktura utstedt av kommunen. Alle priser er angitt i norske kroner.

Regulativet speiler det faktiske arbeidet de ulike sakstypene medfører. Samlet fakturert gebyr dekker saksbehandling, administrasjonskostnader, tilsyn med videre.

#### 11.1.1 § 1-1. Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter dette regulativet skal betale gebyr.

Kommunen krever i tillegg inn tinglysningsgebyr og dokumentavgift i saker der kommunen må forskuttere dette.

#### 11.1.2 § 1-2. Tidspunkt for gebyrfastsetting og fakturering

Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på tidspunktet saken mottas i kommunen, med mindre noe annet fremgår av regulativet.

Gebyret faktureres når vedtak fattes eller når kommunen har ferdigbehandlet eller avsluttet saken.

Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Ved for sen betaling påløper purregebyr etter inkassoforskriften.

Gebyret må betales og forfaller uansett om vedtaket er påklaget eller det er søkt om reduksjon av gebyr.

#### 11.1.3 § 1-3. Gebyr i regulativet

Gebyrene i gebyrregulativet reflekterer kommunens arbeid med de ulike sakstypene og er beregnet i samsvar med selvkostprinsippet. Regulativets satser vedtas og reguleres årlig av kommunestyret.

#### 11.1.4 § 1-4. Sakkyndig bistand

Der kommunen leier inn sakkyndig bistand for kontroll, uttalelser, vurderinger ut fra lov- og forskriftskrav og lignende, vil kostnadene for slik bistand bli lagt til gebyret. I tillegg blir det fakturert for medgått tid for kommunens arbeid med å hente inn denne bistanden.

#### 11.1.5 § 1-5. Urimelig gebyr

Dersom kommunen etter egen vurdering, eller etter skriftlig søknad anser gebyret som klart urimelig, kan gebyret settes ned. Søknad om redusert gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

#### 11.1.6 § 1-6. Nedsettelse av gebyr

Når særlige grunner tilsier det, kan kommunen vurdere nedsettelse av gebyr i en konkret sak. Lokale lag- og foreninger med ideelt formål som kan tildeles kulturstøtte, kan søke reduksjon av gebyrer. Søknad vurderes og behandles av leder for berørt fagområde.



### 11.1.7 § 1-7. Klage

Når gebyret er hjemlet i plan- og bygningsloven § 33-1, eller matrikkeloven § 32, er det ikke anledning til å klage på gebyret i den enkelte sak. Kommunens vedtak i sak om reduksjon av gebyr kan klages til Statsforvalteren i Oslo og Viken etter reglene i forvaltningsloven.

### 11.1.8 § 1-8. Avslag

Saksbehandlingen anses som avsluttet dersom det ikke er sendt endring eller klage innen klagefristens utløp. For å etterleve selvkostreglene skal det ved avslag betales 100 % av ordinært gebyr. Beløpet blir ikke godskrevet ved ny eller endret søknad.

### 11.1.9 § 1-9. Tilbaketrekking av søknad

Ved trekk av søknad skal tiltakshaver betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har behandlet søknaden. Det fremgår av regulativet hvor mye som skal betales.

### 11.1.10 § 1-10. Definisjoner og forklaringer

I denne forskriften menes med:

- a. Pbl: Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven).
- b. SAK: Forskrift om byggesak (byggesaksforskriften)
- c. TEK: Forskrift om tekniske krav til byggverk (byggteknisk forskrift)
- d. Søknadspliktige tiltak: Tiltak definert i plan- og bygningsloven §§ 20-1, 20-2, 20-3, 20-4.
- e. Grunngebyr: Gebyr som skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse. Grunngebyret skal også dekke tilsynsvirksomhet og ulovlighetsoppfølging.
- f. Saksbehandlingsgebyr: Gebyr som skal dekke oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er avhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse.
- g. Registreringsgebyr: Gebyr som skal dekke arbeidet med oppgavene knyttet til registrering i matrikkelen. Gebyret betales etter per bruksenhet for byggesak og per eiendom for oppmålingsforretning som registreres i matrikkelen.
- h. Tiltaksklasse: Inndeling av oppgaver i tiltaket basert på vanskelighetsgrad, kompleksitet og konsekvenser av mangler og feil, jf. SAK § 9-4.
- i. Matrikkel: Nasjonalt eiendomsregister hvor hver eiendom har et unikt nummer bestående av kommunenummer, gårdsnummer (gnr), bruksnummer (bnr), festenummer (fnr) og seksjonsnummer (snr). Dersom bruket ikke har feste- og/eller seksjonsnummer har disse verdien null (0). Tidligere kalt GAB-registeret (Grunneiendoms-, Adresse- og Bygningsregisteret).
- j. Eiendom: Fast eiendom definert med et eget gårds- og bruksnummer, festenummer og/eller seksjonsnummer i matrikkelen. Seksjon etablert i henhold til lovgivningen om eierseksjoner regnes som selvstendig eiendom.
- k. Bruksenhet: Bygning eller del av bygning (lokale), f.eks. bolig, kontorenhet, verksted og lager.
- l. Boenhet: Bruksenhet som har alle hovedfunksjoner for bolig, slik som stue, kjøkken, soveplass, bad og toalett, har egen inngang og er fysisk atskilt fra øvrige enheter, jf. SAK § 2-2.
- m. Bygningstype: Standardisert kategorisering av den enkelte bygning etter NS-3457. Bygningstyper fra 111 til 199 tilhører bygningshovedgruppe Boligbygning.
- n. Bolig/boligeiendom: Eiendom med bygg som brukes til boligformål, herunder fritidsbolig. Bygningstype 111 – 163 etter NS-3457.
- o. Bruksareal (BRA): Bruksareal for eiendom som er registrert i matrikkelen og beregnet med utgangspunkt i NS-3940.
- p. Vnr.: Varenummer





## 11.2 Reguleringsplan

### 11.2.1 § 2-1. Generelt

Det skal betales gebyr for alle private planforslag for arbeid frem til første gangs behandling. I plansaker faktureres gebyret samtidig med vedtak om offentlig ettersyn. I saker som avsluttes før fullstendig planforslag er lagt frem, eller før offentlig ettersyn, faktureres gebyret når saken avsluttes.

### 11.2.2 § 2-2. Timepris

For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet så gjelder et gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten.

Timepris		Beregnes:	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 1010	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	kr. 1 400	kr. 1 500

### 11.2.3 § 2-3. Tilleggsgebyr

Det skal betales tilleggsgebyr dersom planen ikke leveres i fullverdig digital form (SOSI-plan og etter Nasjonal produktspesifikasjon). Tilleggsgebyret utgjør kommunens utgifter til digitalisering eller oppretting av allerede digitalisert plan. Gebyret inkluderer levering av digitalt kartverk fra kommunen.

### 11.2.4 § 2-4. Tilbaketrekking av planforslag

Ved trekk av planforslag eller manglende oppfølging fra forslagsstiller skal tiltakshaver betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

Tilbaketrekking av planforslag		Beregnes:	Gebyr
Vnr. 1020	For søknader som trekkes etter varsel om oppstart men før innsendt planforslag er mottatt	Per planforslag	25 %
Vnr. 1021	For sak som avsluttes etter påbegynt saksbehandling, men før førstegangsvedtak	Per planforslag	50 %
Vnr. 1022	For sak som avsluttes etter påbegynt saksbehandling og etter førstegangsvedtak	Per planforslag	100 %

### 11.2.5 § 2-5. Oppstartsmøte og planinitiativ

Både kommunen og tiltakshaver kan kreve oppstartsmøte. Det skal betales gebyr for hvert oppstartsmøte.

Oppstartsmøte, jf. pbl § 12-8		Beregnes:	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 1030	Oppstartsmøte – forberedelse og gjennomføring	Per møte	kr. 18 000	kr. 19 500
Vnr. 1031	Planinitiativ – forberedelse og gjennomføring	Per sak	kr. 12 000	kr. 12 500



### 11.2.6 § 2-6. Private planforslag

Reguleringsplan, jf. pbl §§ 12-1 og 12-3		Beregnes:	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 1040	Reguleringsplan som er i samsvar med overordnede planer, areal mindre enn 5 000 m <sup>2</sup>	Per planforslag	kr. 150 000	kr. 160 000
Vnr. 1041	Tillegg for areal mellom 5 000 m <sup>2</sup> og 10 000 m <sup>2</sup>	Per planforslag	kr. 50 000	kr. 53 000
Vnr. 1042	Tillegg for areal utover 10 000 m <sup>2</sup> betales pr. påbegynt 5 000 m <sup>2</sup>		kr. 50 000	kr. 53 000
Vnr. 1043	Reguleringsplan som ikke er i samsvar med overordnede planer, areal mindre enn 5 000 m <sup>2</sup>		kr. 180 000	kr. 190 000
Vnr. 1044	Tillegg for areal utover 10 dekar, for reguleringsplan, pr. påbegynt 5 000 m <sup>2</sup> , som ikke er i samsvar med overordnede planer		kr. 50 000	kr. 53 000
Vnr. 1045	Tillegg for areal som avsettes til boligformål	Per påbegynte 100 m <sup>2</sup> BRA	kr. 1 500	kr. 1 600
Vnr. 1046	Tillegg for areal som avsettes til næringsformål	Per påbegynte 100 m <sup>2</sup> BRA	kr. 1 500	kr. 1 600

Både eksisterende bebyggelse som skal bli stående og ny bebyggelse regnes med. Det skal betales gebyr for arealer som ligger både over og under terreng.

### 11.2.7 § 2-7. Planer med planprogram og konsekvensutredning

For planforslag som krever planprogram og konsekvensutredning (KU) skal det betales tilleggsgebyr.

Planprogram og konsekvensutredning, jf. pbl § 4-1, § 4-2 andre ledd og kap. 14		Beregnes:	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 1050	For planer som krever planprogram og konsekvensutredning	Per planforslag	kr. 50 000	kr. 53 000
Vnr. 1051	Tillegg per KU-tema utover første	Per KU-tema utover første	kr. 7 000	kr. 7 900

### 11.2.8 § 2-8. Utfylling og endring av plan

Ved utfylling eller endring av plan skal det betales gebyr.

Utfylling, endring eller oppheving av plan		Beregnes:	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 1060	Mindre endringer i reguleringsplan eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd	Per søknad	kr. 60 000	kr. 63 500
Vnr. 1061	Endringer som behandles som ny plan i samsvar med pbl § 12-14 første ledd	Per søknad	Fullt gebyr	Fullt gebyr



## 11.3 Byggesak

### 11.3.1 § 3-1. Generelt

Alle søknadspliktige tiltak etter pbl skal beregnes grunngebyr, saksbehandlingsgebyr og registreringsgebyr med mindre annet fremgår av regulativet. Byggesaker som mottas etter regulativets ikrafttreden gebyrlegges etter nye satser.

### 11.3.2 § 3-2. Grunnggebyr

Grunnggebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse. Grunnggebyret dekker også registrering og matrikkelføring, tilsynsvirksomhet, ulovlighetsoppfølging og ferdigattest.

Grunnggebyr		Beregnes:	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 4010	Søknadspliktige tiltak	Per søknad	kr. 11 000	kr. 11 900

### 11.3.3 § 3-4. Tilsyn

Tilsyn er et viktig virkemiddel for å kontrollere at tiltak gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven. Tilsyn skal bidra til bedre gjennomføring av byggeprosesser, avdekke ulovligheter og virke forebyggende. Tilsyn er dekket av grunngebyret og kommunestyret har vedtatt at ca. 10 % av grunngebyret skal dekke kommunens tilsynsvirksomhet.

### 11.3.4 § 3-5. Timepris

For de tjenester som ikke er omtalt i regulativet, men som krever behandling etter pbl gjelder et gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner, administrasjon, tilsyn og oppfølging av ulovligheter. Følgende timesats gjelder for byggesak og søknader etter pbl kapittel 18.

Timepris		Beregnes:	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 4030	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	kr. 1 400	kr. 1 500

### 11.3.5 § 3-6. Tilbaketrekking av søknad

Ved tilbaketrekking av søknad skal tiltakshaver betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

Tilbaketrekking av søknad		Beregnes:	Saksbeh.-gebyr	Grunnggebyr
Vnr. 4040	For søknader som trekkes før påbegynt saksbehandling	Per søknad	0 %	0 %
Vnr. 4050	For sak som avsluttes etter påbegynt saksbehandling, men før førstegangsvedtak	Per søknad	0 %	50 %
Vnr. 4060	For sak som avsluttes etter påbegynt saksbehandling og etter førstegangsvedtak	Per søknad	100 %	100 %



### 11.3.6 § 3-7. Skriftlige tilbakemeldinger, mangelbrev, avvisning av søknad

Ved avvisning påløper det gebyr. Dersom søker ikke har komplett søknad etter første brev fra bygningsmyndighetene, påløper halvt grunngebyr for hvert påfølgende mangelbrev som må skrives.

Mangelfulle søknader, avvisning, etc		Beregnes:	Grunngebyr
Vnr. 4070	Referat/anbefaling/skriftlig tilbakemelding etter muntlig/skriftlig henvendelse	Per henvendelse	10 %
Vnr. 4071	Referat/anbefaling/skriftlig tilbakemelding etter anmodning om og avholdt befaring	Per henvendelse	25 %
Vnr. 4080	Utsendelse av mer enn ett mangelbrev	Per påfølgende mangelbrev	25 %
Vnr. 4090	Avvisning av søknad	Per søknad	50 %

Søknaden vurderes avvist dersom den er mangelfull. Eksempel:

- Uten nabovarsel
- Søknad som er sendt inn før nabovarselsfrist er gått ut
- Manglende tegninger (plan, snitt, fasade, situasjonskart)
- Manglende dispensasjonssøknad
- Mangelfull ansvarsdekning
- Manglende gjennomføringsplan (for tiltak som krever ansvarlig foretak)
- Manglende dokumentasjon av privatrettslige forhold
- Mangelfull beskrivelse av tiltaket

Se SAK kapittel 5 for utfyllende oversikt.

### 11.3.7 § 3-8. Ulovlig byggearbeid

For uaktsomme eller forsettlige overtredelser av plan- og bygningsloven som omfattes av pbl § 32-8 kan kommunen ilegge overtredelsesgebyr etter de til enhver tid gjeldende satser i SAK § 16-1. Det vises til pbl § 32-8 og til kapittel 16 i SAK med veiledning, om utmåling av overtredelsesgebyr. Det vises til pbl § 32-5 om tvangsmulkt ved ulovligheter.

Ettertidig saksbehandling av ulovlige tiltak		Beregnes:	Gebyr
Vnr. 4100	Tillegg til ordinært saksbehandlingsgebyr.	Per disp. og per tiltak	50 %

### 11.3.8 § 3-9. Forhåndskonferanse

For nærmere avklaring av rammer og innhold i tiltaket kan det holdes forhåndskonferanse mellom tiltakshaver, kommunen og andre berørte fagmyndigheter. Forhåndskonferanse utløser ikke grunngebyr.

Forhåndskonferanse etter pbl § 21-1		Beregnes:	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 4110	Forhåndskonferanse	Per møte	kr. 3 500	kr. 3 650
Vnr. 4111	Forhåndskonferanse større prosjekter	Per møte	kr. 5 000	kr. 5 200



### 11.3.9 § 3-10. Søknad om endring av gitt dispensasjon og/eller tillatelse

Ved søknad om endring av gitt tillatelse og/eller dispensasjon påløper det gebyr. Søknad om endring av gitt dispensasjon og/eller tillatelse utløser ikke nytt grunnegebyr.

Søknad om endring av gitt tillatelse		Beregnes:	Gebyr
Vnr. 4120	Ved <b>mindre endringer</b> av godkjent søknad, som betinger nytt vedtak	Per søknad	50 %
Vnr. 4121	Ved <b>større endringer</b> av godkjent søknad, som betinger nytt vedtak	Per søknad	75 %

Kommunen avgjør i hvert tilfelle om det er en mindre eller større endring, og om endringen er så vesentlig at den krever ny søknad.

**Er endringene så betydelige at søknaden blir å betrakte som ny sak, betales fullt gebyr. Det skal betales fullt gebyr ved ny behandling av tidligere godkjent byggetiltak.**

### 11.3.10 § 3-11. Dispensasjonssøknad

Tiltak som ikke er i overensstemmelse med bestemmelser i lov, forskrift eller plan krever søknad om dispensasjon. Gebyret kommer i tillegg til eventuelle saksbehandlingsgebyr. Søknad om dispensasjon uten samtidig søknad om tillatelse utløser ikke grunnegebyr.

Dispensasjon etter pbl § 19-1		Beregnes:	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 4130	Søknad om dispensasjon fra tekniske krav og/eller bestemmelse i reguleringsplan som i sin helhet behandles i kommunen	Per søknad/tiltak	kr. 12 000	kr. 13 000
Vnr. 4131	Søknad om dispensasjon fra lov eller kommuneplanens arealdel som ikke er avhengig av uttalelse fra statlig eller regional myndighet	Per søknad/tiltak	kr. 18 000	kr. 20 000
Vnr. 4132	Søknad om dispensasjon som er avhengig av uttalelse fra statlig eller regional myndighet	Per søknad/tiltak	kr. 27 000	kr. 30 000



### 11.3.11 § 3-12. Søknadspliktige tiltak med krav om ansvarlige foretak (med ansvarsrett)

Søknad, prosjektering og utførelse av tiltak som skal forestås av foretak med ansvarsrett.

#### 11.3.11.1 Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg, herunder vesentlig endring eller reparasjon

Grunngebyr og registreringsgebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1, a og b		Betales for/per	Tiltaksklasser	Gebyr 2024	Gebyr 2025		
Vnr. 4140	<b>Bolig og fritidsbolig:</b> Bygningstype 111-172	For 1. boenhet	Tiltaksklasse 1	kr. 27 000	kr. 28 500		
			Tiltaksklasse 2	kr. 30 000	kr. 31 500		
			Tiltaksklasse 3	kr. 32 000	kr. 33 500		
Vnr. 4141			For 2. til og med 5. boenhet, per enhet	Tiltaksklasse 1	kr. 15 000	kr. 15 900	
				Tiltaksklasse 2	kr. 17 000	kr. 17 900	
				Tiltaksklasse 3	kr. 19 000	kr. 19 900	
Vnr. 4142				Fra 6. boenhet, per enhet	Tiltaksklasse 1	kr. 6 000	kr. 6 500
					Tiltaksklasse 2	kr. 7 000	kr. 7 500
					Tiltaksklasse 3	kr. 8 000	kr. 8 500
Vnr. 4143	<b>Tilbygg, påbygg eller underbygg til bolig og fritidsbolig:</b> Bygningstype 111-172			Per tiltak	Tiltaksklasse 1	kr. 9 000	kr. 9 900
					Tiltaksklasse 2	kr. 10 000	kr. 11 500
					Tiltaksklasse 3	kr. 11 000	kr. 12 500
Vnr. 4144		<b>Garasje, uthus, anneks, naust mv. til bolig, inntil 50<sup>2</sup>:</b> Bygningstype 181-199		Per tiltak	Tiltaksklasse 1	kr. 9 000	kr. 9 900
					Tiltaksklasse 2	kr. 10 000	kr. 11 500
					Tiltaksklasse 3	kr. 11 000	kr. 12 500
Vnr. 4145			<b>Garasje, uthus, anneks, naust mv. til bolig, over 50 m<sup>2</sup>:</b> Bygningstype 181-199	Per tiltak	Tiltaksklasse 1	kr. 16 000	kr. 16 900
					Tiltaksklasse 2	kr. 17 000	kr. 17 900
					Tiltaksklasse 3	kr. 18 000	kr. 18 900
Vnr. 4146	<b>Annet enn bolig (næringsbygg mv.):</b> Bygningstype 211-840			Per tiltak	Tiltaksklasse 1	kr. 27 000	kr. 29 900
					Tiltaksklasse 2	kr. 30 000	kr. 33 500
					Tiltaksklasse 3	kr. 32 000	kr. 35 500
Vnr. 4147		Tilbygg, påbygg eller underbygg (til næringsbygg mv.)		Per tiltak	Tiltaksklasse 1	kr. 12 000	kr. 13 500
					Tiltaksklasse 2	kr. 16 000	kr. 17 900
					Tiltaksklasse 3	kr. 18 000	kr. 19 900
Vnr. 4148			<b>Konstruksjon, anlegg mv.:</b> Opplagsplass, kai, brygge, molo, moring mv.	Per tiltak	Tiltaksklasse 1	kr. 10 000	kr. 10 900
					Tiltaksklasse 2	kr. 14 000	kr. 15 500
					Tiltaksklasse 3	kr. 16 000	kr. 17 900
Vnr. 4149	Røranlegg, ledningsanlegg mv. per påbegynte 200 m og tilhørende tekniske bygg			Per tiltak	Tiltaksklasse 1	kr. 8 000	kr. 8 900
					Tiltaksklasse 2	kr. 10 000	kr. 11 500
					Tiltaksklasse 3	kr. 12 000	kr. 13 500
Vnr. 4150		Inngrep i bærende konstruksjoner		Per tiltak	Tiltaksklasse 1	kr. 8 000	kr. 8 900
					Tiltaksklasse 2	kr. 10 000	kr. 11 500
					Tiltaksklasse 3	kr. 12 000	kr. 13 500



### 11.3.11.2 Fasadeendring

Grunngebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 c		Betales per	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 4160	Fasadeendring	Per søknad	kr. 6 000	kr. 7 000
Vnr. 4161	Fasadeendring på bygg, konstruksjon eller anlegg med kulturminneinteresse	Per søknad	kr. 10 000	kr. 12 000

### 11.3.11.3 Bruksendring eller vesentlig utvidelse, vesentlig endring eller vesentlig reparasjon av tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a

Grunngebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 d		Betales per	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 4170	Bruksendring mv. med endring av bygning, tekniske installasjoner mv.	Per tiltak	kr. 12 000	kr. 13 500
Vnr. 4171	Bruksendring mv. uten endring av bygning, tekniske installasjoner mv.	Per tiltak	kr. 9 000	kr. 10 500

### 11.3.11.4 Riving av tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a

Grunngebyr kommer i tillegg. Tiltak som blir pålagt revet ved fastsettelse av vilkår til en dispensasjon utløser ikke rivingsgebyr.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 e		Betales per	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 4180	Riving mv. av bygg, konstruksjon, anlegg med kulturminneinteresse	Per tiltak	kr. 13 000	kr. 15 500
Vnr. 4181	Riving mv. av andre bygg, konstruksjoner og anlegg	Per tiltak	kr. 8 000	kr. 8 900

### 11.3.11.5 Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner

Tiltak etter denne bestemmelsen utløser ikke grunngebyr.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 f		Betales per	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 4190	Sanitærinstallasjon, ventilasjons-/sprinkler-/solcelleanlegg, heis, rulletrapp, pipe, skorstein, mv.	Per tiltak	kr. 7 000	kr. 7 900

### 11.3.11.6 Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i boliger samt annen ombygging som medfører fravikelse av bolig

Grunngebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 g		Betales per	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 4195	Sammenføring av bruksenheter i bolig	Per tiltak	kr. 7 000	kr. 10 200



### 11.3.11.7 Oppføring av innhegning mot veg, plassering av skilt- og reklameinnretninger

Tiltak etter denne bestemmelsen utløser ikke grunngebyr.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 h og i		Betales per	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 4200	Innhegning mot veg	Per tiltak	kr. 8 000	kr. 8 900
Vnr. 4201	Enkelt skilt eller reklame	Per tiltak	kr. 8 000	kr. 8 900
Vnr. 4202	Skiltplan med flere enn to skilt	Per søknad	kr. 18 000	kr. 19 900

### 11.3.11.8 Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg

Grunngebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 j		Betales per	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 4210	Plassering av midlertidige bygninger mv. som ikke skal plasseres for lengre tidsrom enn 2 år	Per tiltak	kr. 12 000	kr. 12 900

### 11.3.11.9 Vesentlig terrengingrep

Grunngebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 k		Betales for	Tiltaksklasser	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 4220	Vesentlige terrengingrep	Per tiltak	Tiltaksklasse 1	kr. 10 000	kr. 13 500
			Tiltaksklasse 2	kr. 14 000	kr. 15 900
			Tiltaksklasse 3	kr. 18 000	kr. 20 500
Vnr. 4221	Mudring i sjø	Per tiltak	Tiltaksklasse 1	kr. 10 000	kr. 13 500
			Tiltaksklasse 2	kr. 14 000	kr. 15 900
			Tiltaksklasse 3	kr. 18 000	kr. 20 500

### 11.3.11.10 Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass

Grunngebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 l		Betales for	Tiltaksklasser	Tiltaks-klasse 2	Tiltaks-klasse 3
Vnr. 4230	Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass (mindre)	Per tiltak	Tiltaksklasse 1	kr. 10 000	kr. 12 900
			Tiltaksklasse 2	kr. 12 000	kr. 13 900
			Tiltaksklasse 3	kr. 18 000	kr. 20 500
Vnr. 4231	Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass (større)	Per tiltak	Tiltaksklasse 1	kr. 20 000	kr. 24 500
			Tiltaksklasse 2	kr. 22 000	kr. 27 000
			Tiltaksklasse 3	kr. 28 000	kr. 39 500

Større og mindre vil bero på en konkret vurdering, men hva angår parkeringsplass vil grensesnittet være rundt 10 p-plasser for bil.





### 11.3.12 § 3-13. Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak

For søknadspliktige tiltak som behandles iht. pbl § 20-1 m. Grunnegebyr kommer i tillegg.

Fradeling mv., jf. pbl § 20-1 m		Betales per	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 4240	Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning/etablering av festetomt (deling) som er i samsvar med grenser fastsatt i godkjent reguleringsplan	Per tiltak	kr. 6 000	kr. 6 500
Vnr. 4241	Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning/etablering av festetomt (deling) som ikke er i samsvar med grenser fastsatt i godkjent reguleringsplan	Per tiltak	kr. 10 000	kr. 10 500
Vnr. 4242	Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning/etablering av festetomt (deling) i uregulert område	Per tiltak	kr. 12 000	kr. 12 900

For søknadspliktige tiltak som behandles iht. pbl § 20-1, jf. § 20-4 og tiltak som kan forestås av tiltakshaver jf. SAK §§ 3-1, 3-2 skal det betales følgende gebyr. Grunnegebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak, f. pbl 20-4		Betales per	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 4250	Mindre tiltak på bebygd eiendom som garasjer, uthus og tilbygg, jf. SAK § 3-1 a og b	Per tiltak	kr. 10 000	kr. 11 900
Vnr. 4251	Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 c	Per tiltak	kr. 10 000	kr. 11 900
Vnr. 4252	Skilt- og reklameinnretninger etter SAK § 3-1 d	Per tiltak	kr. 8 000	kr. 8 900
Vnr. 4253	Alminnelige driftsbygninger i landbruket, jf. SAK § 3-2 *)	Per tiltak	kr. 18 000	kr. 19 900

\*) Dyrknings anlegg som plastdrivhus, plasttunneler o.l. uten grunn mur eller fast gulv, på landbrukseiendom, kan vurderes fritatt fra søknadsplikt etter pbl § 20-5 g. Kommunens adgang til å unnta tiltak fra søknadsplikten må gjøres etter en konkret vurdering, der det må tas hensyn til plassering, størrelse, omgivelser m.v. Gebyr settes til kr. 0,-. Tiltak etter denne bestemmelsen utløser ikke grunnegebyr.

### 11.3.13 § 3-14. Andre vurderinger

Andre vurderinger utløser ikke grunnegebyr. Tiltak på eksisterende byggverk kan utløse registreringsgebyr.

Andre vurderinger		Betales for	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 4260	Samtykke til plassering av mindre tiltak som ellers er unntatt søknadsplikt, pbl § 29-4, jf. SAK § 4-1 c	Per tiltak	kr. 7 000	kr. 7 900
Vnr. 4261	Tiltak på eksisterende byggverk, pbl § 31-2, 4. ledd, som ikke faller inn under andre områder	Per tiltak	kr. 17 000	kr. 17 900
Vnr. 4262	Godkjenning av selvbyggeransvar, SAK § 6-8	Per tiltak	kr. 6 000	kr. 6 900



Vnr. 4263	Godkjenning av foretak som ikke oppfyller kravene til praksis mv. i SAK, pbl § 23-8, jf. SAK § 11-4	Per tiltak	kr. 6 000	kr. 6 900
-----------	---	------------	-----------	-----------

### 11.3.14 § 3-15. Igangsettingstillatelse

For søknader i ett trinn er igangsettingstillatelse inkludert i gebyret. For søknader som søkes i to eller flere trinn skal det betales gebyr etter følgende satser.

Igangsettingstillatelse		Betales for	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 4270	Første igangsettingstillatelse	Per søknad	kr. 4 000	kr. 5 600
Vnr. 4271	Igangsettingstillatelse – per trinn	Per søknad	kr. 5 000	kr. 5 500

### 11.3.15 § 3-16. Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest

Midlertidig brukstillatelse og søknad om ferdigattest utløser ikke grunngebyr.

Andre vurderinger		Betales per	Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 4280	Anmodning om ferdigattest innen fastsatt frist i midlertidig brukstillatelse omfattes av allerede gitt søknadsgebyr for tiltaket og belastes ikke med nytt gebyr	Per tiltak	kr. 0	kr. 0
Vnr. 4281	For søknad om ferdigattest for saker med opprinnelig søknadsdato i perioden mellom 1998 til 2010, samt dersom det ikke er anmodet om ferdigattest innen fastsatt frist i midlertidig brukstillatelse	Per søknad	kr. 5 000	kr. 5 500
Vnr. 4282	Midlertidig brukstillatelse	Per søknad	kr. 5 000	kr. 5 500

## 11.4 Oppmåling

### 11.4.1 Oppretting av matrikkelenhet (§ 33)

Oppretting av grunneiendom og festegrund, og matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn		Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 2010	Areal fra 0 – 300 m <sup>2</sup>	kr. 18 000	kr. 18 900
Vnr. 2011	Areal fra 301 – 1250 m <sup>2</sup>	kr. 33 000	kr. 34 600
Vnr. 2012	Areal fra 1251 – 2.000 m <sup>2</sup>	kr. 38 000	kr. 39 800
Vnr. 2012	Areal fra 2.001 – 20.000m <sup>2</sup> – pr. påbegynt da.	kr. 5 000	kr. 5 300
Vnr. 2013	Areal fra 20.001 – 100.000 m <sup>2</sup> – pr. påbegynt da.	kr. 3 200	kr. 3 500
Vnr. 2014	Areal over 100.001 m <sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da.	kr. 1 500	kr. 1 600

Ved samtidig oppmåling av flere tilgrensende tomter som er rekvirert av samme rekvirent, gis følgende reduksjon pr sak:

- 6 - 10 saker: 10 % reduksjon.
- 11 - 25 saker: 15 % reduksjon.
- 26 og flere: 20 % reduksjon.

### 11.4.2 Oppretting av matrikkelenhet uten markarbeider

Dersom matrikkelenhet blir opprettet uten oppmålingsforretning kreves 50% av gebyr etter ovenstående satser.



### 11.4.3 Oppretting av uteareal på eierseksjon

Oppretting av uteareal på eierseksjon		Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 2030	Gebyr for tilleggsareal pr. eierseksjon areal fra 0 – 50 m <sup>2</sup>	kr. 11 000	kr. 11 600
Vnr. 2031	Areal fra 51 – 250 m <sup>2</sup>	kr. 15 000	kr. 15 750
Vnr. 2032	Areal fra 251 – 500 m <sup>2</sup>	kr. 18 000	kr. 18 900
Vnr. 2033	Areal fra 501 – 1.000 m <sup>2</sup>	kr. 16 000	kr. 27 300
Vnr. 2034	Areal fra 1001 – 2.000 m <sup>2</sup>	kr. 33 000	kr. 34 500
Vnr. 2035	Areal over 2.001 m <sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da.	kr. 1 500	kr. 1 600

#### 11.4.3.1 Dersom utearelene blir opprettet uten oppmålingsforretning

Da kreves 50 % av gebyr etter ovenstående satser.

### 11.4.4 Oppretting av anleggseiendom

Oppretting av anleggseiendom, gebyr for oppretting av grunneiendom		Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 2040	Volum fra 0 – 2.000 m <sup>2</sup>	kr. 38 000	kr. 39 800
Vnr. 2041	Volum fra 2.001 m <sup>2</sup> – 20.000 m <sup>2</sup> – pr. påbegynt 1.000 m <sup>2</sup>	kr. 5 000	kr. 5 300
Vnr. 2042	Volum over 20.001 m <sup>2</sup> – pr. påbegynt 1.000 m <sup>2</sup>	kr. 3 200	kr. 3 500

### 11.4.5 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

Registrering av eksisterende jordsameie		Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 2050	Gebyr etter medgått tid (faktureres pr time)	kr. 1 500	kr. 1 600

### 11.4.6 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Viser til pkt. 11.4.1, 11.4.3.1, 11.4.5

Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning		Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 2060	Gebyr for oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	kr. 8 000	kr. 8 400

I tillegg kommer gebyr for å utføre oppmålingsforretning

### 11.4.7 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold. Gebyr betales forholdsmessig etter medgått tid, minimum en tredjedel av vedtatte gebyrsatser etter pkt. 11.4.1 og pkt. 11.4.2.

Gebyr for utført arbeid når sak blir trukket		% av totalgebyr
Vnr. 2070	Etter ferdig avholdt oppmålingsforretning i marka betales:	60 %
Vnr. 2071	Etter ferdig beregnet oppmålingsforretning betales:	80 %



### 11.4.8 Gebyr til kommunen når oppmålingsforretningsarbeidet delvis blir utført av kommunen, delvis av andre

For oppmålingsforretning der deler av arbeidet utføres av andre, fastsettes gebyret til kommunen etter hvor stor andel av arbeidet kommunen utfører.

Følgende prosentskala, beregnet av totalgebyret benyttes;			Beregning
Vnr. 2080	Kommunens klargjøring 20 %	For Statens vegvesen 15 %	Beregnes i sak
Vnr. 2081	Varsling og forretningsmøte i marka 20 %	For Statens vegvesen 25 %	Beregnes i sak
Vnr. 2082	Tekniske arbeider og dokumentasjon	40 %	Beregnes i sak
Vnr. 2083	Registerarbeidene (sluttarbeidene)	20 %	Beregnes i sak

### 11.4.9 Grensejustering

#### 11.4.9.1 Grunneiendom

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m<sup>2</sup>). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen.

Grensejustering areal		Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 2090	Areal fra 0 – 100m <sup>2</sup>	kr. 11 000	kr. 11 600
Vnr. 2091	Areal fra 100 – 500 m <sup>2</sup>	kr. 18 000	kr. 18 900

#### 11.4.9.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m<sup>3</sup>

Grensejustering volum		Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 2092	Volum fra 0 – 250 m <sup>3</sup>	kr. 18 000	kr. 18 900
Vnr. 2093	Volum fra 251 – 1000 m <sup>3</sup>	kr. 26 000	kr. 27 300
Vnr. 2094	For forretninger over større sammenhengende arealer til landbruksformål, almenne friluftformål og ferdig regulerte områder som senere skal deles, betales for klargjøring av saken et grunnbeløp og arbeid utover dette blir etter medgått tid.	kr. 33 000	kr. 34 600

### 11.4.10 Arealoverføring

#### 11.4.10.1 Grunneiendom

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift

Arealoverføring		Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 2110	Areal fra 0 – 250 m <sup>2</sup>	kr. 18 000	kr. 18 900
Vnr. 2111	Areal fra 251 – 500 m <sup>2</sup>	kr. 33 000	kr. 34 500
Vnr. 2112	Arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m <sup>2</sup> , gir følgende økning;	kr. 3 200	kr. 3 500



### 11.4.10.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Volumoverføring		Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 2120	Volum fra 0 – 250 m <sup>3</sup>	kr. 21 000	kr. 22 000
Vnr. 2121	Volum fra 251 – 500 m <sup>3</sup>	kr. 26 000	kr. 27 300
Vnr. 2122	Volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m <sup>3</sup> , gir følgende økning;	kr. 3 200	kr. 3 500

### 11.4.11 Klarlegging av eksisterende grense

#### 11.4.11.1 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning eller kartforretning.

Klarlegging av eksisterende grense - som tidligere er koordinatbestemt		Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr 2130	For ett punkt	kr. 5 000	kr. 5 300
Vnr 2131	For inntil 2 punkter	kr. 8 500	kr. 8 950
Vnr 2132	For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr. 1 500	kr. 1 600

Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter.

Klarlegging av eksisterende grense - som ikke tidligere er koordinatbestemt		Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 2140	For ett punkt	kr. 7 500	kr. 7 900
Vnr. 2141	For inntil 2 punkter	kr. 11 000	kr. 11 600
Vnr. 2142	For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr. 3 200	kr. 3 500
Vnr. 2143	Dersom man ved klarleggingen får påvist eksisterende grensepunkt direkte, som tidligere ikke er innmålt, vil man kunne bruke Vnr. 2132, da dette er tidsbesparende	kr. 1 500	kr. 1 600
Vnr. 2144	Dersom man står i ferd med å miste/ fjerne et eksisterende godkjent gammelt grensemerke pga. graving e.l. så vil kommunen vederlagsfritt komme ut og måle inn koordinatene innen dette fjernes.	kr. 0	kr. 0

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.

#### 11.4.11.2 Utstedelse av matrikelbrev

Utstedelse av matrikelbrev		Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 2150	Matrikelbrev inntil 10 sider	kr. 500	kr. 550
Vnr. 2151	Matrikelbrev over 10 sider	kr. 700	kr. 750

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen



## 11.5 Gebyrforskrifter for arbeider etter lov om seksjonering

### 11.5.1 Gjennomføring av oppmålingsforretning for grunnareal som inngår i en seksjon

Gebyr fastsettes etter reglene i kapittel 8.4.3.

### 11.5.2 Gebyrer for arbeider etter eierseksjoneringsloven (§ 15)

#### 11.5.2.1 Oppretting av eierseksjoner, nybygg

Oppretting av eierseksjoner, nybygg		Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 2160	1 – 3 seksjoner	kr. 8 500	kr. 8 900
Vnr. 2161	4 – 8 seksjoner	kr. 14 000	kr. 14 800
Vnr. 2162	Fra 9 seksjoner, tillegg pr ny seksjoner*)	kr. 1 100	kr. 1 200

\*) maksimalgebyr: 3 x satsen for 4 – 8 seksjoner.

#### 11.5.2.2 Oppretting av eierseksjoner, eksisterende bygg

Oppretting av eierseksjoner, eksisterende bygg		Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 2170	1 – 3 seksjoner	kr. 9 500	kr. 9 900
Vnr. 2171	4 – 8 seksjoner	kr. 14 000	kr. 14 800
Vnr. 2172	Fra 9 seksjoner, tillegg pr ny seksjoner*)	kr. 1 100	kr. 1 200

\*) maksimalgebyr: 3 x satsen for 4 – 8 seksjoner.

#### 11.5.2.3 Reseksjonering, endring av eierseksjoner i seksjonert sameie

Reseksjonering, endring av eierseksjoner i seksjonert sameie		Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 2180	1 – 3 seksjoner	kr. 14 000	kr. 14 700
Vnr. 2181	4 – 8 seksjoner	kr. 18 000	kr. 18 900
Vnr. 2182	Fra 9 seksjoner, tillegg pr ny seksjoner*)	kr. 1 100	kr. 1 200

\*) maksimalgebyr: 3 x satsen for 4 – 8 seksjoner.

#### 11.5.2.4 Befaring

Befaring av eiendom utføres når kommunen finner det nødvendig ved behandling av saken.

Befaring		Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 2190	Gebyret kommer i tillegg til behandlingsgebyr	kr. 5 500	kr. 5 800

#### 11.5.2.5 Sletting/oppheving av seksjonert sameie

Sletting/oppheving av seksjonert sameie		Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 3010	Saksbehandling for å slette seksjoner på en eiendom	kr. 5 500	kr. 5 800

#### 11.5.2.6



### 11.5.2.7 Saker som ikke blir fullført

Når saken ikke kan avsluttes, kommunen avslår søknaden eller søker trekker saken

Saker som ikke blir fullført		Gebyr 2024	Gebyr 2025
Vnr. 3020	Avsluttes en sak før saksbehandlingen er påbegynt, betales ikke gebyr.	kr. 0	kr. 0
Vnr. 3021	Avsluttes en sak etter at saksbehandlingen er påbegynt:	Lavest gebyr av ½ av gebyrsatsene etter 11.5.2.1 og 11.5.2.2 eller gebyr beregnet etter anvendt timer	

## 12.KOSTNADER FOR VIGSEL

Kostnader for vigsel av brudepar:

Brudepar der minst en er bosatt i Hvaler kommune / personer som ikke er bosatt i Norge	2024	2025
Vigsel i kommunens lokale	kr. 0	kr. 0
Vigsel på andre steder i kommunen enn i kommunens lokale	kr. 1 500	kr. 2 500

Brudepar bosatt i andre kommuner	2024	2025
Vigsel i kommunens lokale	kr. 1 500	kr. 2 500
Vigsel på andre steder i kommunen enn i kommunens lokale	kr. 2 500	kr. 3 500

## 13.SKJENKEAVGIFTER

Skjenkeavgiftene vedtas etter innsendt oppgave fra serveringsstedene en gang per år, i tråd med gjeldende forskrifter. For ambulerende bevilling kan bevillingsmyndigheten kreve et gebyr på inntil **kr. 440,-** pr. gang.



## 14.BETALINGSBETINGELSER

Egenbetalinger innenfor Pleie- og omsorgstjenestene faktureres i stor grad etter forbruk, det vil si etterskuddsvis.

Samtlige forfall på husleier, barnehager, SFO er den 20. i måneden.

I 2025 endres fakturering og betaling av kommunale årsgebyrer og eiendomsskatt fra etterskuddsvis kvartalsvis betaling til forskuddsvis månedlig betaling. For 2025 vil terminene være:

2025		
Gjelder for	Faktura utstedes	Faktura til betaling
okt, nov og des '24	desember '24	Forfall 20. januar
januar '25	januar '25	Forfall 20. februar
februar '25	februar '25	Forfall 20. mars
mars '25	mars '25	Forfall 20. april
april '25	april '25	Forfall 20. mai
mai, juni og juli '25	mai '25	Forfall 20. juni
august '25	juni '25	Forfall 20. juli
september '25	juli '25	Forfall 20. august
oktober '25	august '25	Forfall 20. september
november '25	september '25	Forfall 20. oktober
desember '25	oktober '25	Forfall 20. november
januar '26	november '25	Forfall 20. desember

Avregningen av vannforbruket vil komme på fakturaen som utstedes i januar 2025 med forfall 20. februar 2025.

Hvaler kommune kan tilby avtalegiro for regninger innenfor kommunale avgifter, barnehager og husleier. For å opprette avtale ta kontakt med din bankforbindelse.

### 14.1 Innbetaling fra utlandet

Bankgebyr for innbetalinger av kommunale fakturaer fra utlandet dekkes av betaler i henhold til gjeldende gebyrsatser.

### 14.2 Kommunal fakturering

Kravene sendes ut til kundene senest 3 uker før forfallsdato. Dersom det skulle være feil ved faktura eller kunden har spørsmål til denne, skal disse rettes til den som har produsert kravet. De aller fleste virksomheter angir kontaktperson og telefonnummer på fakturaen.

Det er også notert på faktura at det påløper purregebyr, og at det vil bli beregnet renter på for sent innbetalte krav.

### 14.3 Innfordring

Innfordringskostnadene settes på grunnlag av størrelsen på rettsgrunnlaget og er styrt av Stortingets vedtak om rettsgebyr, inkassosatser og forsinkelsesrenter. Det tas forbehold om prisjustering i Stortingets vedtak i desember.

Dersom kravene ikke er innbetalt til forfallsdato, vil restansene bli fulgt opp av innfordringsavdelingen for kommunale krav ved Fredrikstad kemnerkontor.

Kemnerkontoret har besøksadresse: Storgt. 4 inngang fra Nygaardsplassen i Fredrikstad sentrum. Postadresse: Postboks 1405, 1602 Fredrikstad.





Kravene er delt inn i forskjellige grupper som er samlet under betegnelsen reskontrotyper i økonomisystemet. Det er lagt inn spesielle betingelser for hver reskontrotype.

Purreblankettene vedrørende eiendomsavgifter inneholder opplysninger om hva slags type krav som bli purret og hvilket fakturanummer som står ubetalt. Det er opplyst når kravet ble produsert og når det forfalt til betaling. Purreblanketter vedrørende tilfeldig fakturering og faste oppdrag har i tillegg til ovennevnte opplysninger også med all informasjon om kravet fra den opprinnelige fakturaen. Felles for samtlige purreblanketter er at det er angitt betalingsfrist for purrenotaen og hvilke konsekvenser som følger ved fortsatt uteblitt betaling.

#### 14.3.1 Inkassosats

Beregningsgrunnlaget for purregebyrene er en inkassosats, som vedtas av justisdepartementet hvert år. Inkassosatsen – IKS – justeres vanligvis i henhold til utviklingen i konsumprisindeksen. Et purregebyr tilsvarer 1/20 av inkassosatsen. Gebyr for betalingsoppfordring tilsvarer 3/20 av inkassosatsen.

#### 14.3.2 Forsinkelsesrente

Ved for sen betaling kan kommunen også kreve forsinkelsesrente i henhold til bestemmelsene i lov om renter ved forsinket betaling av 17.12.1976. Satsen skal være summen av en referanserente tillagt minst 8 prosentpoeng. Referanserenten er den pengepolitiske styringsrenten fastsatt av Norges Bank 1.1. og 1.7. Dette betyr at departementet kan gjøre et større påslag enn 8 prosentpoeng dersom det er grunnlag for dette, men altså ikke lavere enn 8 prosentpoeng. Hensynet bak forsinkelsesrenten er blant annet å motivere til rettidig betaling av fordringer. Renten beregnes fra forfallsdato fram til betalingsdato.

#### 14.3.3 Omkostninger / Rettsgebyr

Omkostninger utover purregebyrene som påløper i en innfordringsprosess, har sitt utgangspunkt i det til enhver tid fastsatte rettsgebyr - R. Rettsgebyret endres vanligvis den 1. januar hvert år. Dette danner grunnlaget for beregningen av de omkostninger som påløper i forbindelse med de forskjellige innfordringstiltakene som iverksettes. Det tas forbehold om prisjustering i kommunens omkostninger etter Stortingets vedtak dersom de endrer størrelsen på rettsgebyret flere ganger i løpet av året.

#### 14.3.4 Betalingshenstand m.m.

Dersom kundene har betalingsproblemer må de henvende seg til Fredrikstad kemnerkontor enten ved fremmøte, brev, e-mail eller pr telefon. Sakene blir behandlet fortløpende.

Det er kun saksbehandlerne i innfordringsavdelingen for kommunale krav som har lov til å inngå betalingsavtaler. Kundene oppfordres til å ta kontakt tidligst mulig for å komme fram til en løsning. Avdelingens telefonnumre er alltid angitt på purreblankettene i tillegg til kontorets epostadresse.